

退職社員の一括削除について

[随時処理]-[退職社員一括削除]メニューで、退職社員を一括で削除することができます。

削除した退職社員の情報、参照することができなくなります。

過去年のデータを集計する可能性がある場合には、退職社員は削除しないでください。

＜過去年のデータを集計する場合の例＞

- ・ 年末調整、社会保険料の徴収額に誤りがあり、当時の給与処理・賞与処理・年末調整処理の金額を確認する場合



【奉行Edge マイナンバークラウドをご利用の場合】

社員情報を削除すると奉行Edge マイナンバークラウド上に登録されている
個人番号情報を含む利用者情報も削除されます。

奉行Edge マイナンバークラウド上で個人番号を保管しておく場合には、
退職社員を削除しないでください。

【奉行Edge 年末調整申告書クラウドをご利用の場合】

社員情報を削除すると奉行Edge 年末調整申告書クラウド上に登録されている
利用者情報も削除されます。

過去年の申告書データを年末調整申告書サービス上に残しておく
場合には、退職社員を削除しないでください。

①あらかじめ、[随時処理]-[バックアップ]メニューで、新規にバックアップを作成してから削除してください。

また、ここでとったバックアップは、今後上書きしないようご注意ください。

退職社員一括削除 - 条件設定

基本条件設定

退職年月日指定

☒ 指定年月日以前
☐ 年月日範囲指定
☐ 全範囲

2016/03/31 以前

集計方法

計算集計

最初 ~


最後 ~

集計方法を選択し、削除する社員の範囲を指定します。範囲指定された社員のうち、退職年月日指定の条件と一致する退職社員が削除されます。
 ※ [最初] ~ [最後] に応ずるには、開始コード・終了コードの順に空欄にします。
 検索⇒[Excel]キー

その他

操作説明(H)

退職社員一括削除

 選択された社員を削除します。よろしいですか？

【注 意】
社員を削除すると、その社員に関わるすべてのデータ（給与明細データ等）が削除されますので、管理資料等にも出力されなくなります。
また、削除した社員はもとに戻せません。

OK キャンセル

2/2